

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY PŘI MŠ

TENTO PROVOZNÍ ŘÁD JE VYPRACOVÁN V SOULADU S VYHLÁŠKOU MŠMT Č.107/2005 SB. O ŠKOLNÍM STRAVOVÁNÍ VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ VYHLÁŠKY Č. 17/2015 SB. O ŠKOLNÍM STRAVOVÁNÍ A V SOULADU SE ZNĚNÍM ZÁKONA Č. 561/2004 SB. ŠKOLSKÝ ZÁKON A VYHLÁŠKOU Č.137/2004 SB. HYGIENICKÝCH POŽADAVCÍCH NA STRAVOVACÍ SLUŽBY A O ZÁSADÁCH OSOBNÍ A PROVOZNÍ HYGIENY A VYHLÁŠKOU MINISTERSTVA ZDRAVOTNICTVÍ ČR Č. 410/2005 SB., KTEROU SE STANOVUJÍ HYGIENICKÉ POŽADAVKY NA PROVOZ ŠKOL, PŘEDŠKOLNÍCH ZAŘÍZENÍ A NĚKTERÝCH ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ.

Vydal:	Mateřská škola Bruntál, Okružní 23
Vypracovala:	Ředitelka školy – Mgr. et Bc. Iva Orságová Vedoucí ŠJ – Simona Chodurová
Účinnost:	Od 1. 9. 2016
Platnost:	Od 1. 9. 2016
Závaznost:	Zaměstnanci školy, děti přijaté ke školnímu vzdělávání, zákonní zástupci přijatých dětí
Skartační znak:	S5
Č.j.:	

• PROVOZ ŠKOLNÍ JÍDELNY

Školní jídelna dodržuje:

- celodenní zajištění pitného režimu pro děti
- hygienické a technologické postupy a normy při přípravě jídla (normu syrového masa, dobu od dokončení tepelné úpravy jídla do výdeje)
- vede předepsanou evidenci

Vedoucí školní jídelny odpovídá za provoz školní jídelny a to zejména:

- za dodržování hygienických, legislativních a dalších předpisů týkajících se provozu ŠJ
- za dodržování všech pravidel při tvorbě jídelního lístku
- za plnění čerpání finančního normativu na potraviny a dodržování spotřebního koše
- za ekonomické fungování školní jídelny (vyjímaje účetnictví a mzdové agendy)

Do kuchyně a skladu potravin mají přístup pouze zaměstnanci ŠJ se zdravotním průkazem. Ostatním osobám je do těchto prostor **VSTUP ZAKÁZÁN!!**

• ŠKOLNÍ STRAVOVÁNÍ

- školním stravováním se rozumí stravovací služby pro děti, jimž je poskytováno stravování v rámci hmotného zabezpečení, formou celodenního stravování
- školní stravování se řídí výživovými normami, je stanoven finanční limit na nákup potravin
- respektují se výživové normy v dané kategorii strávníků a průměrná spotřeba vybraných druhů potravin
- pokud je dítě přítomno v MŠ, když se podává jakékoliv jídlo, má povinnost se stravovat
- svačiny lze odhlásit pouze dětem, které nejsou v době podávání svačin přítomné a pokud se jedná o nepřítomnost delšího rázu (celý měsíc)
- z hygienických důvodů je zakázáno jakékoliv donášení jídla a pití z domova (týká se také sladkostí a dortů)
- stravování je zajišťováno 3x denně (přesnídávka, oběd, odpolední svačina)
- ve škole je zajištěn celodenní pitný režim

Stanovení výše stravného:

- stravné (+ úplata za předškolní vzdělávání) se hradí na následující měsíc dopředu bezhotovostně na číslo účtu Ge-money bank, Č.ú.: 806600734/0600 do 25. dne v měsíci
- částky:
 - 1.020,- Kč** – děti s pravidelnou celodenní docházkou (400,Kč- -„školné“, 620,-Kč - stravné)
 - 920,- Kč** – děti s pravidelnou polodenní docházkou (400,Kč- -„školné“, 520,-Kč - stravné)
- informace pro zřízení trvalého příkazu:
VS = třída+pořadové číslo dítěte
KS=0308
Zpráva pro příjemce = jméno a příjmení dítěte

Trvalý příkaz je na období od září do června, přehled o placení stravného i úplaty za předškolní vzdělávání je zveřejňováno 1x měsíčně na nástěnce školy, vyúčtování stravného proběhne po skončení školního roku k 30.6. a přeplatky budou vráceny na účty plátců do 31.7. kalendářního roku

- platby jde provádět také pravidelně přes internetové bankovníctví nebo poštovní poukázkou
- přeplatky vzniklé nepřítomností dítěte v MŠ, avšak řádně odhlášeným, budou přičteny následující měsíc

• PODMÍNKY ODHLAŠOVÁNÍ A PŘIHLAŠOVÁNÍ STRÁVNÍKŮ

- při nástupu do MŠ je rodič povinen vyplnit přihlášku ke stravování
- zákonný zástupce je povinen IHNED nahlásit jakoukoliv potravinovou alergii svého dítěte, případně další omezení ve stravování a vše musí být podloženo lékařským potvrzením
- dítě se přihlašuje a odhláší:
 - 1)den předem osobně ve třídě paní učitelce nebo u vedoucí ŠJ
 - 2)nejpozději den předem do 13. 00 hod písemně do sešitu „odhlášek“ v šatně dětí
 - 3)e-mailem: jidelna@msokruzni.eu – do 13,00 hod den předem
 - 4)telefonicky: 554/711060 – do 13,00 hod den předem
- pokud dítě onemocní a rodiče nestihnou dítě odhlásit, mohou si oběd vyzvednout ve školní jídelně v době od 11,15 – 11,30 hod. **ovšem jen v 1. den nemoci (V JINÝ ČAS VYDÁVÁNÍ NENÍ Z PROVOZNÍCH DŮVODŮ MOŽNÉ!!!!)**
- podmínky pro výdej stravy v 1. den nemoci dítěte:

1)ranní přesnídávka bude vydána pouze v případě, že se nejedná o potraviny rychle podléhající zkáze – např. pomazánky, kaše apod.

2) oběd musí být spotřebován nejpozději do 14,00 hod daný den (Pokrm, vydaný do jídlonosiče, je určen k okamžité spotřebě a po odnesení mimo prostory stravovacího zařízení za něj ŠJ neručí)

3) pokrm lze vydat jen do **čistých** jídlonosičů a v žádném případě ne do skla (zavař. sklenice apod.) a převzetí obědu bude probíhat oproti podpisu

4) náhradou za odpolední svačinku bude ovoce, nebo odpovídající náhrada (tvarohová tyčinka apod.)

- přehled odebrané a odhlášené stravy, stejně tak jako přehled o došlých platbách na účet MŠ, jsou rodiče povinni si hlídat a kontrolovat sami (dle měsíčního vyúčtování a přehledu na nástěnce školy)
- v době uzavření MŠ je uzavřena i školní jídelna

S dotazy a připomínkami ke školnímu stravování se můžete obracet na vedoucí školní jídelny pí Simonu Chodurovou telefonicky, nebo po předešlé domluvě i osobně.

.....
Simona Chodurová
Vedoucí ŠJ

.....
Mgr. et Bc. Iva Orságová
Ředitelka MŠ

V Bruntále 1. 9. 2016



Mateřská škola Bruntál, Okružní 23, 792 01

Tel.: 554/711060 **Mobil:** 601/369 797

E-mail: skolkabrokr23@raz-dva.cz **Web:** www.msokruzni.eu

Příloha č.1 Stanovení výše stravného (kalkulace) dle kategorií strávníků

Děti 2 – 6 let 31,- Kč/oběd

Z toho:

- přesnídávka 8,- Kč
- oběd 17,- Kč
- svačina 6,- Kč

Děti 6 – 11 let 33,- Kč/ oběd

Z toho:

- přesnídávka 9,- Kč
- oběd 18,- Kč
- svačina 6,- Kč

Dospělí 28,- Kč/ oběd

Z toho:

- 8,- Kč příspěvek z FKSP

V Bruntále 1. 9. 2016

Mgr. et Bc. Iva Orságová
ředitelka školy

Simona Chodurová
vedoucí ŠJ